**Program współpracy Powiatu Łosickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok**

Uznając, iż podstawowym celem samorządu terytorialnego jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców, dostrzegając i ceniąc aktywność obywatelską w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej - Powiat Łosicki deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z nimi, zgodnie z ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Powiat Łosicki dostrzega znaczący wpływ organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na rozwój powiatu i jakość życia jego mieszkańców, dlatego wyrazem dążenia Powiatu do szerokiej współpracy z nimi jest niniejszy Program.

**Rozdział 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.**

Ilekroć w tekście jest mowa o:

1. Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
2. Powiecie - rozumie się przez to Powiat Łosicki;
3. Zarządzie - rozumie się przez to Zarząd Powiatu Łosickiego;
4. Organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
5. programie - należy przez to rozumieć „Program współpracy Powiatu Łosickiego
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok”.
6. konkursie ofert - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 11 ustawy;
7. dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r,. o finansach publicznych;
8. trybie pozakonkursowym – rozumie się przez o tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem określonym w art. 19a ustawy.

**§ 2.**

1. Cele programu obejmują systemową i zorganizowaną współpracę Powiatu
z organizacjami.
2. Głównym celem programu jest dążenie do partnerskiej współpracy z organizacjami w realizacji zadań publicznych dla jak najlepszego zaspokojenia potrzeb mieszkańców Powiatu.
3. Cele szczegółowe programu obejmują:
4. upowszechnianie modelu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi;
5. kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju lokalnej społeczności, w tym:

a) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;

b) promocję postaw obywatelskich i prospołecznych;

c) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców z terenu powiatu;

d) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;

e) wzmocnienie pozycji organizacji w lokalnym społeczeństwie;

f) promocja działalności organizacji.

3) wspieranie i współpracę z ruchem organizacji pozarządowych i inicjatyw obywatelskich;

4) rozwój partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi oraz wewnątrz środowiska trzeciego sektora.

**Rozdział 2**

**ZAKRES PRZEDMIOTOWY, ZASADY I FORMY WSPÓŁPRACY**

**§ 3.**

1. Przedmiotem współpracy Powiatu z organizacjami jest realizowanie zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami własnymi Powiatu.
2. Współpraca powiatu z organizacjami odbywa się na zasadach:

1) pomocniczości - oznacza umożliwienie i wspieranie działania organizacji na tych polach działalności samorządu powiatowego, gdzie jest to możliwe i uzasadnione;

2) suwerenności stron - oznacza poszanowanie autonomii organizacji i wzajemne nieingerowanie w wewnętrzne sprawy;

3) partnerstwa - oznacza obowiązek współpracy między odpowiednimi organami samorządu powiatowego a organizacjami w przygotowaniu i realizacji działań w ramach Programu;

4) efektywności - oznacza współpracę samorządu powiatowego i organizacji w celu efektywniejszej realizacji zadań publicznych;

5) uczciwej konkurencji i jawności - oznacza zlecanie wykonywania zadań publicznych w oparciu o konkursy i udostępnianie informacji o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca.

3. Współpraca Powiatu z organizacjami będzie odbywać się w pierwszej kolejności w obszarach priorytetowych wskazanych w niniejszym Programie i może ona mieć charakter finansowy w formie dotacji oraz pozafinansowy.

**§ 4.**

1. Współpraca finansowa Powiatu z organizacjami polega na zlecaniu realizacji zadań publicznych w formie wspierania lub powierzania ich wykonywania wraz z udzieleniem dotacji na ten cel.

2. Dotacje, o których mowa w ust. 1 udzielane są w wyniku przeprowadzenia trybu konkursowego lub pozakonkursowego. Przepisy odrębne mogą przewidywać inny tryb zlecenia.

3. Konkursy, o których mowa w ust. 2 ogłasza i przeprowadza Zarząd.

4. Środki finansowe pochodzące z dotacji przeznaczone są wyłącznie na wykonanie określonego przedsięwzięcia.

**§ 5.**

Współpraca pozafinansowa Powiatu z organizacjami może odbywać się w formie informacyjnej, promocyjnej, organizacyjnej oraz technicznej, a w szczególności:

1) wzajemnym informowaniu o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;

2) konsultowaniu, odpowiednio do zakresu działania, organizacji, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;

3) promocji działalności organizacji poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek organizacji informacji dotyczących nowych inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty na stronach internetowych Powiatu oraz lokalnych mediach;

4) inicjowania działań w celu powołania wspólnego zespołu/rady działalności pożytku publicznego o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonej z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów powiatu, a także określenie przedmiotu jej działania;

5) współpracy i udzielania pomocy poprzez informowanie organizacji w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł;

6) udzielania pomocy w nawiązaniu kontaktów poprzez udzielanie rekomendacji;

7) poprzez udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń lub użyczenie sprzętu multimedialnego do realizacji zadań statutowych i regulaminowych, przekazywanie organizacjom zamortyzowanych, ale nadających się do użytku środków trwałych sprzętu i wyposażenia, umożliwienie dostępu do czasopism i lektury dotyczącej działalności trzeciego sektora.

**Rozdział 3**

**SPOSÓB I REALIZACJA PROGRAMU**

**§ 6.**

1. Niniejszy program jest programem rocznym i realizowany będzie od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 roku.

2. W realizacji programu Powiat współdziała z powiatowymi jednostkami organizacyjnymi.

3. Bezpośrednia współpraca z organizacjami polega na:

1) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z nimi;

2) współokreślaniu kierunków rozwoju;

3) wspieraniu ich aktywności w sferze zadań publicznych;

4) przygotowaniu i prowadzeniu otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;

5) rozpatrywaniu wniosków złożonych w trybie pozakonkursowym;

6) dokonywaniu diagnozy potrzeb, udostępnianiu pomieszczeń, bezpośrednich spotkaniach oraz przekazywaniu informacji, szczególnie w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł.

**Rozdział 4**

**PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

**§ 7.**

1. Określa się następujące rodzaje zadań priorytetowych obszarów, na które udzielane będzie wsparcie finansowe:

1) W obszarze kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego do zadań priorytetowych należą:

a) organizacja imprez kulturalnych, konkursów, przeglądów i wystaw artystycznych
o istotnym znaczeniu dla kultury powiatu łosickiego;

b) działania mające na celu upamiętnienie świąt narodowych oraz postaci historycznych związanych z powiatem łosickim.

2) W obszarze turystyka i krajoznawstwo:

1. organizacja rajdów, konkursów i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo
i turystykę.
2. Wykaz zagadnień priorytetowych w programie nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współpracy.

**§ 8.**

1. Na realizację zadań priorytetowych objętych postępowaniem konkursowym przeznacza się 80% środków, o których mowa w § 9 ust. 1. Pozostałe 20% tych środków przeznacza się na tryb pozakonkursowy.

2. Ilość dofinansowanych zadań na rzecz jednej organizacji nie jest ograniczona.

3. Konkursy ofert ogłasza się według przyjętego przez Zarząd harmonogramu, publikowanego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Łosicach oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łosicach - w terminie do 31 stycznia 2019 r.

**Rozdział 5**

**ZASADY PODZIAŁU ŚRODKÓW I ICH WYSOKOŚCI**

**§ 9.**

1. Na realizację zadań priorytetowych planuje się przeznaczyć kwotę 10 000,00 zł.

2. Na realizację zadań priorytetowych w ramach trybu pozakonkursowego, na tzw. małe granty planuje się przeznaczyć kwotę 2 000,00 zł.

3. Ofertę rozpatrywaną w trybie pozakonkursowym organizacja składa z własnej inicjatywy.

4. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację niniejszego Programu, w tym zadań priorytetowych może ulec zmianie w zależności od możliwości budżetowych Powiatu.

**Rozdział 6**

**SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

**§ 10.**

1. Program podlega ocenie realizacji opisanych zasad, form i trybu współpracy poprzez bieżący monitoring prowadzony przez pracownika Starostwa Powiatowego w Łosicach.
2. Monitoring, o którym mowa w ust. 1 polega na:

1) zbieraniu opinii, wniosków, uwag oraz informacji wnoszonych przez organizacje;

2) monitorowaniu terminowości ogłaszania i przebiegu konkursów, terminowego zawierania umów z organizacjami, terminowego składania przez organizacje sprawozdań z realizacji powierzonych im zadań.

1. Pozyskane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje wykorzystuje się do usprawnienia bieżącej współpracy z organizacjami.
2. Wskaźnikami efektywności realizacji Programu są:

- liczba organizacji uczestniczących w realizacji zadań publicznych, w tym otrzymujących wsparcie finansowe;

- liczba otwartych konkursów ofert oraz liczba tzw. małych grantów;

- wysokość środków finansowych zaangażowanych w realizację Programu;

- liczba osób, które były adresatami zadań realizowanych w ramach Programu;

- liczba zadań zrealizowanych w ramach Programu;

- liczba aktualności umieszczonych na stronie Biuletynu Informacji Publicznej;

- ilość konsultacji z organizacjami;

- stopień realizacji zakładanych rezultatów zadań przedstawionych w składanych ofertach.

1. Po zakończeniu roku budżetowego opracowane będzie sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do 31 maja 2020 roku.
2. W sprawozdaniu, o którym mowa w ust. 5 dokonuje się oceny stanu współpracy
z organizacjami, odnosząc się do ilościowego zakresu realizowanych przez nie dotowanych zadań, wskaźników efektywności, o których mowa w ust. 4 oraz uwag, wniosków i propozycji wypływających z tej współpracy.
3. Sprawozdanie z realizacji programu umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Łosicach w terminie określonym w ust. 5.[w terminie określonym w ust. 5.](http://www.powiat.losice.pl/)

**Rozdział 7**

**INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI**

**§ 11.**

1. Projekt programu przygotował pracownik Starostwa Powiatowego w Łosicach. Zarząd zatwierdził go do konsultacji na 7 dni przed ich rozpoczęciem.
2. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji wraz z projektem Programu zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Łosicach oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Łosicach na 7 dni przed rozpoczęciem konsultacji.
3. Konsultacje zostały przeprowadzone w oparciu o zasady i tryb konsultacji z organizacjami, określonymi Uchwałą XLVI/191/17 Rady Powiatu Łosickiego z dnia 16 października 2017 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.
4. Konsultacje odbyły się w dniach od 23 października do 6 listopada 2018 r.
5. Rozpatrzenie opinii, uwag i wniosków organizacji odbyło się bezpośrednio po zakończeniu konsultacji.

**Rozdział 8**

**POWOŁANIE I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH**

**§ 12.**

1. Dotacje na realizację zadań priorytetowych ujętych w programie przyznawane są
w oparciu o postępowanie konkursowe lub pozakonkursowe.
2. Szczegółowy tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert określa załącznik nr 1 do Programu.
3. Tryb naboru przedstawicieli organizacji do pracy w komisjach konkursowych określa załącznik nr 2 do Programu.
4. Osoba powołana do pracy w komisji konkursowej składa oświadczenie wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do Programu.

**§ 13.**

1. Rozstrzygnięcie komisji konkursowej nie jest wiążące dla Zarządu.
2. Zarząd podejmuje uchwałę o udzieleniu zlecenia zadania oraz kwocie dofinansowania.
3. Od decyzji Zarządu nie przysługuje odwołanie.

**Rozdział 9**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 14.**

* 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Programem zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o finansach publicznych, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks Cywilny.
	2. Wskazane w §7 Programu priorytetowe zadania publiczne nie wykluczają możliwości zlecania podmiotom innych zadań publicznych pozostających w zakresie zadań Powiatu.
	3. Zarząd na wniosek organizacji może wskazać inne niż określone w §7 zadania wymagające realizacji i ogłosić otwarty konkurs ofert.